



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asiantuntijajärjestelmässä

PADDno-2026-84

Kiinteistöpäällikön viransijaisuus

Padasjoen kunta tarvitsee kiinteistöpäällikön viransijaisen ajalle 1.9.-21.9.2026 kyseisen viranhaltijan poissaolon ajaksi.

Kiinteistöpäällikön lyhytaikaiseen sijaisuuteen esitetään insinööri Harri Hirvosta. Hirvonen on toiminut keväällä 2026 neljän kuukauden ajan teknisen johtajan viransijaisena, joten hänellä on tehtävän hoitamiseen tarvittava osaaminen ja kokemus kunnan teknisen toimialan tehtävistä.

Harri Hirvosen kanssa tehdään toistaiseksi voimassa oleva työsopimus 60 prosentin työajalla. Tehtäväkokonaisuuteen sisältyy kiinteistöpäällikön tehtäviä sekä toimiminen kunnan edustajana Padasjoen polku -hankkeen valmistelussa.

Kokonaispalkka on 3870 euroa kuukaudessa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 21 §:n mukaan muulle henkilökunnalle sijaisena toimivasta viranhaltijasta tai työntekijästä määrää palvelualuejohtaja.

Päätös

Insinööri Harri Hirvonen otetaan Padasjoen kunnan palvelukseen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 60 prosentin työajalla 1.9.2026 alkaen.

Tehtäväkokonaisuuteen sisältyvät kiinteistöpäällikön tehtävät sekä toimiminen kunnan edustajana Padasjoen polku -hankkeen valmistelussa.

Hallintosäännön 21 §:n nojalla Harri Hirvonen määrätään toimimaan kiinteistöpäällikön sijaisena ajalla 1.9.-21.9.2026. Sijainen hoitaa kiinteistöpäällikön tehtävät ja käyttää virkaan kuuluvaa toimivaltaa sijaistuksen aikana.

Tiedoksi

tekninen toimi, hallintosihteeri, Hirvonen

Allekirjoitus

Susanna Hietala
vs hallintojohtaja / konsernipalvelualuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 31.8.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty